

FORMATION PRATIQUE COLLABORATEUR JURIDIQUE



Du 06 Octobre 2023
au 17 Décembre 2023



Vendredi (16h – 19h30)
Samedi (9h30 – 14h)

Coût de la formation

5 000 000 Gnf

Inscription du 15 Août au 25 Septembre
2023 – Places limitées



Kipé T2, Ratoma, Conakry



+224 621 48 28 87



institut.ifej@gmail.com

Modules	Contenus des modules	Durée
Module 1: Techniques de recherche documentaire à Notion de recherche documentaire	<ul style="list-style-type: none"> - Différentes sources de documentation - Synthétiser les résultats d'une recherche documentaire - Exercices pratiques et simulations. 	06 h
Module 2: Fondamentaux de l'écrit juridique à vocation professionnelle;	<ul style="list-style-type: none"> - Diversité de l'écrit juridique - Construction de l'écrit juridique (syllogisme juridique) - Exercices pratiques et simulations 	06 h
Module 3: Rédaction des modèles d'actes courants des auxiliaires de justice en matière contentieux	<ul style="list-style-type: none"> - Rédaction d'une plainte - Rédaction d'une mise en demeure - Rédaction d'une assignation - Rédaction de conclusions - Rédaction d'un protocole d'accord de règlement amiable - Rédaction d'une requête aux fins d'arrêt des travaux - Rédaction d'une requête pour une injonction de payer - Rédaction d'une lettre d'appel 	30 h
Module 4: Techniques de rédaction des modèles d'actes courants en matière de conseil juridique	<ul style="list-style-type: none"> -Rédaction d'un mémorandum ou d'avis juridique - Rédaction d'une synthèse de revue d'un contrat - Exercices pratiques et simulation 	12 h
Module 5: Techniques de rédaction des contrats	<ul style="list-style-type: none"> - Rédaction d'un contrat de bail à usage professionnel - Rédaction d'un contrat de prêt - Rédaction d'un contrat de travail - Rédaction d'un contrat de vente - Exercices pratiques et simulations 	16 h

Modules	Contenus des modules	Durée
<p>Module 6:</p> <p><i>Techniques de rédaction des actes relatifs à la création et à l'administration des sociétés commerciales (SA, SAS et SARL)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Préalables à la rédaction des statuts d'une société commerciale</i> - <i>Rédaction des statuts d'une société commerciale</i> - <i>Rédaction d'une convocation et d'un procès-verbal d'une assemblée ordinaire et extraordinaire</i> - <i>Rédaction d'un procès-verbal de cession de parts sociales ou d'actions</i> - <i>Rédaction d'une requête aux fins de prorogation du délai de tenue d'une assemblée générale ordinaire d'approbation des comptes annuels.</i> 	<p style="text-align: center;">15 h</p>
<p>Module 7:</p> <p><i>Fondamentaux de la fiscalité des affaires</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Focus sur la TVA</i> - <i>Focus sur l'Impôt sur les sociétés</i> - <i>Focus sur la fiscalité immobilière</i> - <i>Focus sur la fiscalité des salaires</i> - <i>Focus sur la fiscalité applicable aux professions libérales</i> - <i>Focus sur l'enregistrement des contrats et autres actes</i> - <i>Focus sur le contentieux fiscal</i> - <i>Exercices pratiques et simulations 15h</i> 	<p style="text-align: center;">15 h</p>

Pour plus d'informations



+224 621 48 28 87



institut.ifej@gmail.com